Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on toiminimi Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Jaana Lilja / Mindfind henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Rekisteriseloste päivitetty 30.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Toiminimi Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Jaana Lilja / Mindfind

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Jaana Lilja (psykologi, psykoterapeutti)

jaanalilja@mindfind.fi

3. Rekisterin nimi

Asiakas- ja laskutusrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on dokumentoitu, vapaaehtoinen, yksilöllinen ja yksiselitteinen henkilöiden suostumus, joka perustuu asiakassuhteeseen.

Rekisterin käyttötarkoituksena on asiakassuhteen hoitamiseen ja hallinnointiin liittyvät asiat.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää henkilön etu- ja sukunimen, sähköpostiosoitteen, puhelinnumeron ja henkilötunnuksen. Rekisterissä säilytetään myös asiakkaan hoitoon liittyvät päätökset ja lausunnot. Rekisterin säilytys ja suojaus on hoidettu asianmukaisesta ja luotettavasti tietosuojalain edellyttämällä tavalla. Digitaalinen rekisterin suojaus ja hallinnointi on tilattu ulkoisilta suojattujen salassapitovelvollisuuden alla toimivilta palveluntarjoajilta.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta asiakassuhteen aikana sekä tarvittaessa asiakkaan luvalla hoitoon liittyviltä yhteistyötahoilta. Kuntoutuspsykoterapioissa ja vaativan lääkinnällisen kuntoutuksen asiakassuhteissa Kela toimittaa asiakkaan kuntoutukseen liittyvät lausunnot palveluntarjoajalle.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Kela:n tukemissa kuntoutusterapioissa psykoterapeutti toimittaa kuntoutuksen edellyttämät lausunnot Kelaan.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Internet-palvelimien laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden henkilöiden toimesta, joiden tehtäviin se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää sähköpostilla rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679#d1e2144-1-1) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää sähköpostilla rekisterinpitäjälle, joka pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).